

Ardoyen VZW
Technologiepark-Zwijnaarde 82
9052 Gent

RPR Gent, afdeling Gent
Btw-nummer 0875.102.821

Historiek

De vereniging werd opgericht op 7 juli 2005 krachtens onderhandse oprichtingsakte, gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 26 juli 2005 daarna onder nummer 05107963;

De statuten werden gewijzigd door de buitengewone algemene vergadering gehouden op 6 september 2005 en 20 december 2005, gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 14 maart 2006 daarna onder nummer 06049660;

De statuten werden gewijzigd door de buitengewone algemene vergadering gehouden op 11 mei 2012, gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 23 november 2012 daarna onder nummer 12190096;

De statuten werden gewijzigd door de buitengewone algemene vergadering gehouden op 10 juni 2021, gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 25 augustus 2021 daarna onder nummer 21350347;

De statuten werden voor het laatst gewijzigd door de buitengewone algemene vergadering gehouden op 19 mei 2026, ten gevolge waarvan deze coördinatie werd opgesteld.

GECOÖRDINEERDE STATUTEN D.D. 19 mei 2026

Artikel 1 : De vereniging

1.1 Rechtsvorm

De vereniging is opgericht als een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "vzw" genaamd) op grond van de Wet van 27 juni 1921, laatst gewijzigd door het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV").

1.2 Naam

De vzw draagt de naam Ardoyen.

1.3 Zetel

De zetel van de vzw is gevestigd te 9052 Gent (Zwijnaarde), Technologiepark-Zwijnaarde 82 gelegen in het Vlaams gewest.

Het zeteladres kan verplaatst worden door het Bestuursorgaan, voor zover die verplaatsing geen wijziging van de taal van de statuten met zich meebrengt. Het Bestuursorgaan is tevens gemachtigd de zetelwijziging door te voeren in de statuten.

Het e-mailadres van de vereniging is: scienceparks@ugent.be De website van de vereniging is: www.techlane.be

Het e-mailadres en de website van de vereniging kunnen door het Bestuursorgaan in de statuten worden aangepast.

1.4 Duur

De vzw is opgericht voor onbepaalde duur.

1.5 Identificatie van de vzw

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden: 1°) naam van de vzw, 2°) rechtsvorm, voluit of afgekort, 3°) volledig adres van de zetel, 4°) ondernemingsnummer, 5°) vermelding van "rechtspersonenregister" en bevoegde rechtbank volgens de zetel, 6°) in voorkomend geval: het e-mailadres en de website van de vzw en 7°) in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

Artikel 2 : Doeleinden en activiteiten

2.1 Doeleinden

De vereniging streeft een belangeloos doel na en keert, op straffe van nietigheid, rechtstreeks noch

onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uit aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon, behalve in dit laatste geval, voor het in de statuten bepaald belangeloos doel.

De vereniging stelt zich tot doel:

Het behartigen van alle gemeenschappelijke belangen van bedrijven en andere entiteiten die gevestigd zijn op het Park;

Het promoten en bevorderen van samenwerking op het bedrijventerrein en dit op verschillende domeinen waaronder onder meer duurzame bedrijfsprocessen, de duurzame inrichting van het bedrijventerrein, alsmede duurzaam facilitair en/of utilitair beheer of enige andere vorm van interbedrijfssamenwerking op onder meer milieu-, welzijns-, ruimtelijk en aanverwant vlak waarbij mogelijks eenzelfde beheerstructuur kan worden ingezet. De vzw staat tevens in voor de daadwerkelijke uitvoering - al dan niet zelf - van diverse werkzaamheden die rechtstreeks dan wel onrechtstreeks verband houden met deze samenwerking;

Het overleg met de betrokken overheden bevorderen;

Het promoten van maatschappelijk verantwoord ondernemen;

Het stimuleren van onderling overleg, informatiedeling en ervaringsuitwisseling tussen instellingen en bedrijven; Het optreden als communicatiekanaal naar de buitenwereld;

De aanleg en het onderhoud van gemeenschappelijke infrastructuur, aanvullend op en in overleg met UGent als terreinontwikkelaar;

Een goede verstandhouding en samenwerking met de buurt en de daar aanwezige instellingen en bedrijven te bevorderen.

2.2 Activiteiten

De vzw kan alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormelde niet-winstgevende doelstellingen. Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vzw worden verwezenlijkt, behoren onder meer:

- Het beschikbaar maken van aanvullende faciliteiten voor instellingen, bedrijven en werknemers die de aantrekkelijkheid van de zone en de integratie ervan in de omgeving positief beïnvloeden;
- Het organiseren van netwerkgelegenheden, een jobbeurs, opendeurdagen, etc.;
- Het organiseren van infosessies;
- Het organiseren van gezamenlijke opleidingen;
- Het aansturen van overleg met de diverse stakeholders binnen de vzw en extern;
- Het tot stand brengen van samenwerking tussen de bedrijven op het Park bij de inkoop van ondersteunende facilitaire diensten om een efficiënte, kostenbesparende en milieuondersteunende werking van deze bedrijven mogelijk te maken.
- Het organiseren van groepsaankopen.

Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van voormeld belangeloos doel, met inbegrip van bijkomstige handelsactiviteiten, binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten en waarvan de opbrengsten zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de belangeloze doelstellingen.

Voor deze diensten, leveringen en/of aannemingen worden de kosten bijgehouden via een open boekhouding en volgens een billijke verdeelsleutel verrekend naar de leden.

De vzw kan zowel verplichte als vrijwillige samenwerkingsacties organiseren.

Artikel 3 : Lidmaatschap

3.1 De (werkende) leden

3.1.1 Er zijn minstens 3 leden met alle rechten en verplichtingen zoals omschreven in het WVV en deze statuten. Leden zijn in die hoedanigheid niet aansprakelijk voor de verbintenissen van de vzw.

3.1.2 Daarnaast kan iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon of organisatie zich kandidaat stellen als lid op voorwaarde dat men gevestigd is op het Tech Lane Ghent Science Park – Campus Ardoyen (adres: Technologiepark-Zwijnaarde te 9052 Gent-Zwijnaarde), in concreto de natuurlijke of rechtspersoon aan wie een (deel van een) kavel ter beschikking wordt gesteld krachtens het verlenen van een eigendomsrecht, dan wel een beperkt zakelijk recht, zoals bijv. een erfpacht- of opstalrecht of een persoonlijk recht (bv. huur).

3.1.3 De kandidaat-leden richten hun kandidaatstelling per e-mail aan de Voorzitter van het Bestuursorgaan alsook aan de parkmanager met opgave van:

- hun volledige identiteit (rijksregisternummer of ondernemingsnummer, domicilie of zetel);
- het zakelijk of persoonlijk recht dat men bezit;
- het adres van de kavel waarop voormeld recht werd verleend;
- een omschrijving van hun activiteiten op het Tech Lane Ghent Science Park – Campus Ardoyen;
- de identiteit van de natuurlijke of rechtspersoon die die hen dat recht heeft verleend;

- het gemiddeld aantal werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, tewerkgesteld tijdens het laatste volledige kalenderjaar (dit met het oog op hun indeling in een categorie van leden overeenkomstig artikel 4.1.2).

3.1.4 Het Bestuursorgaan zal beslissen over de aanvaarding van de kandidaat als lid en over de indeling in een van de categorieën van leden overeenkomstig artikel 4.1.2 op haar eerstvolgende vergadering. Op deze vergadering dienen minstens 3 leden van het Bestuursorgaan aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. De beslissing wordt genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden van het Bestuursorgaan.

3.1.5 Het Bestuursorgaan kan discretionair beslissen dat een kandidaat niet wordt aanvaard als lid.

3.1.6 De leden betalen een lidmaatschapsbijdrage die wordt vastgelegd door de Algemene Vergadering en die maximum tweeduizend vijfhonderd EURO (EUR 2.500 per jaar zal bedragen).

3.1.7 Daarnaast zullen de relevante leden (dit zijn de leden die door hun concrete situatie gebruik dienen te maken van een verplichte activiteit van de vzw aangezien er voor hen geen sprake is van onmogelijkheid om hieraan deel te nemen) een bijdrage betalen in de kosten van de verplichte activiteiten van de vzw zoals bepaald door de Algemene Vergadering overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.5.2.

Verplichte activiteiten zijn die activiteiten die de Algemene Vergadering beslist op te starten voor de relevante leden overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.5.2. en waarvan de kosten worden geventileerd over alle relevante leden.

De leden die toetreden tot een vrijblijvende activiteit zullen eveneens een bijdrage betalen in de kosten van die vrijblijvende activiteit van de vzw zoals bepaald door de Algemene Vergadering overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.5.2.

Vrijblijvende activiteiten zijn die activiteiten die de Algemene Vergadering beslist op te starten overeenkomstig de bepalingen van artikel 4.5.2. waarbij de leden individueel kunnen beslissen om toe- of uit te treden tot die specifieke activiteit en waarvan de kosten enkel worden geventileerd over die leden die beslist hebben om toe te treden. Indien een lid wenst uit te treden uit een vrijblijvende activiteit dient hij dit per aangetekend schrijven mee te delen aan het Bestuursorgaan en zal hij in elk geval nog dienen bij te dragen in de kosten van die activiteit voor het lopende boekjaar alsook voor het boekjaar waarvoor het actieplan, op het ogenblik dat hij zijn beslissing tot uittreding ter kennis brengt van het Bestuursorgaan, reeds werd goedgekeurd.

3.2 Toegetreden leden

3.2.1 Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die de doelstellingen van de vzw ondersteunt en een bijzondere meerwaarde kan betekenen gelet op voormelde doelstellingen, kan bij de vzw een schriftelijke aanvraag indienen om toegetreden lid te worden.

3.2.2 Het Bestuursorgaan beslist discretionair en zonder verdere motivatie of een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid.

3.2.3 De rechten en plichten van de toegetreden leden worden uitsluitend in deze statuten omschreven.

3.2.4 Toegetreden leden dienen tevens de minimale lidmaatschapsbijdrage te betalen doch hebben geen stemrecht.

3.3 Uittreding van leden

3.3.1 De leden moeten, van zodra hun kavelovereenkomst op het Tech Lane Ghent Science Park – Campus Ardoyen, een einde neemt, uit de vzw treden. De uittrede zal onmiddellijk en



automatisch ingaan bij de beëindiging van hun kavelovereenkomst op basis waarvan zij op het Wetenschapspark gevestigd zijn.

3.3.2 Leden en toegetreden leden kunnen op elk ogenblik uittreden als lid door een schriftelijke melding per e-mail naar de Voorzitter van het Bestuursorgaan en de scienceparks@ugent.be ter attentie van het Bestuursorgaan. Het ontslag zal ingaan op de eerste dag van de maand die volgt op de maand van ontvangst van dit schrijven.

3.3.3 Een ontslagnemend lid blijft gehouden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar en tot de deelname in de kosten van de verplichte samenwerkingsacties alsook de vrijwillige waartoe hij zich geëngageerd heeft en dit voor de volledige duur van zijn vestiging op het wetenschapspark.

3.4 Opschorting van lidmaatschap

3.4.1 Het lidmaatschap, inclusief het stemrecht, van de leden die hun lidmaatschapsbijdrage voor het lopende jaar binnen de door het Bestuursorgaan bepaalde termijn niet betaald hebben, wordt opgeschort vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de maand van de eindtermijn van betaling van het lidgeld. De opschorting van het lidmaatschap heeft als gevolg dat alle rechten verbonden aan het lidmaatschap opgeschort worden.

3.4.2 De leden die hun lidgeld niet betaald hebben worden aangemaand door het Bestuursorgaan om in de betaling te voorzien. De leden die hun lidmaatschapsbijdrage na twee aanmaningen niet betaald hebben binnen de termijn vermeld bij de tweede aanmaning, worden geacht ontslagnemend te zijn, zonder dat dit invloed heeft op de eisbaarheid van hun lidmaatschapsbijdrage.

3.5 Uitsluiting

3.5.1 Een lid kan op elk ogenblik, op voorstel van het Bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 of 1/20 (conform hun wettelijke rechten) van alle leden, worden uitgesloten door een bijzonder besluit van de Algemene Vergadering, waarop minstens 2/3 van alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, en waarbij voor de beslissing een 2/3-meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist is. Onthoudingen worden niet meegerekend, noch in de teller noch in de noemer.

3.5.2. De uitsluiting moet worden aangegeven in de oproeping. Het lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, wordt geïnformeerd over de motieven voor uitsluiting door de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Het lid heeft het recht gehoord te worden op de Algemene Vergadering en kan zich, desgewenst, laten bijstaan door een advocaat.

3.5.3 Toegetreden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de vzw kunnen door een eenzijdig besluit van het Bestuursorgaan uitgesloten worden van het lidmaatschap.

3.6 Rechten

3.6.1 Een ontslagnemend of uitgesloten lid kan reeds betaalde bijdragen niet terugvorderen.

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op het bezit van de vzw op grond van de enkele hoedanigheid van lid. Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om wat voor reden dan ook, o.m. bij ontbinding van de vzw.

Artikel 4 : De Algemene Vergadering

4.1 Samenstelling

4.1.1 De Algemene Vergadering bestaat uit alle leden van de vzw.

4.1.2 De leden hebben een gewogen stemrecht afhankelijk van het gemiddeld aantal werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, tewerkgesteld tijdens het laatste volledige

kalenderjaar. Indien op enig ogenblik zou blijken dat een lid voor het laatste volledige kalenderjaar niet langer voldoet aan de criteria van de categorie waarin hij werd ingedeeld, zal hij op de eerstvolgende vergadering van het Bestuursorgaan ingedeeld worden in een andere categorie waarvoor hij tijdens het laatste volledige kalenderjaar de criteria vervult.

De leden worden aldus onderverdeeld in de volgende categorieën:

- Zeer kleine leden: dit zijn de leden die maximaal gemiddeld 9 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen op het Technologiepark-Zwijnaarde;
- Kleine leden: dit zijn de leden die minimaal gemiddeld 10 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen en maximaal gemiddeld 49 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen op het Technologiepark-Zwijnaarde;
- Middelgrote leden: dit zijn de leden die minimaal gemiddeld 50 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen en maximaal gemiddeld 99 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen op het Technologiepark-Zwijnaarde;
- Grote leden: dit zijn de leden die minimaal gemiddeld 100 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen en maximaal gemiddeld 249 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen op het Technologiepark-Zwijnaarde;
- Zeer grote leden: dit zijn de leden die minimaal gemiddeld 250 werknemers, berekend als voltijdse equivalenten, te werk stellen op het Technologiepark-Zwijnaarde;

Elk lid heeft het aantal stemmen hieronder vermeld voor de categorie van leden waarin hij is ingedeeld op de dag van de Algemene Vergadering. Het ingedeeld zijn in een bepaalde categorie van leden wordt bepaald door de inschrijving in het register van leden dat op de zetel van de vzw wordt gehouden.

- Zeer kleine leden hebben elk één (1) stem;
- Kleine leden hebben elk twee (2) stemmen;
- Middelgrote leden hebben elk drie (3) stemmen;
- Grote leden hebben elk vier (4) stemmen;
- Zeer grote leden hebben elk vijf (5) stemmen.

4.2 Waarnemers

4.2.1 Waarnemers worden op de Algemene Vergadering toegelaten indien de Algemene Vergadering hiermee akkoord gaat (bij gewone meerderheid).

4.2.2 Waarnemers hebben op de Algemene Vergadering geen stemrecht.

4.3 Bevoegdheden

De volgende bevoegdheden kunnen uitsluitend door de Algemene Vergadering uitgeoefend worden:

1. de wijziging van de statuten behalve in de gevallen zoals bepaald in het WVV en niet beperkt in de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en, desgevallend, het bepalen van hun bezoldiging;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en het bepalen van diens bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen en, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening;
6. ontbinding van de vzw;

7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vzw in een ivzw, een coöperatieve vennootschap erkend als een sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;

De statuten kennen volgende bevoegdheden exclusief toe aan de Algemene Vergadering:

10. de vaststelling van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage;
11. de vaststelling van de verrekeningsmethodieken van de kosten verbonden aan de verplichte activiteiten van de vzw;
12. de vaststelling van de verrekeningsmethodieken van de kosten verbonden aan de vrijblijvende activiteiten van de vzw;
13. de goedkeuring van het jaarlijks actieplan opgesteld door het Bestuursorgaan. Dit actieplan dient in detail alle activiteiten van de vzw, het corresponderende budget en de verdeelsleutel t.a.v. de deelnemende leden te omvatten;
14. het goedkeuren van de opstart, wijziging en beëindiging van enige verplichte activiteit van de vzw en het bepalen van de verdeelsleutel aan de hand waarvan de kosten verbonden aan deze activiteit worden geventileerd over de relevante leden;
15. het goedkeuren van de opstart, wijziging en beëindiging van enige vrijwillige activiteit van de vzw en het bepalen van de verdeelsleutel aan de hand waarvan de kosten verbonden aan deze activiteit worden geventileerd over de deelnemende leden;
16. het wijzigen van de status van een vrijwillige activiteit in een verplichte activiteit alsook van een verdeelsleutel van een verplichte activiteit;
17. de aanstelling van een milieucoördinator, alsook de vaststelling van diens vergoeding;
18. de beëindiging van het mandaat van een milieucoördinator;
19. bezoldiging van de personen belast met het dagelijks bestuur;
20. alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

4.4 Oproepingen

4.4.1 De jaarlijkse bijeenkomsten van de Gewone Algemene Vergadering zullen tijdens het eerste semester van het kalenderjaar gehouden worden op de zetel of een plaats die vermeld wordt in de uitnodiging. De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en commissarissen verstuurd per e-mail, per gewone post of per aangetekend schrijven op het adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de het secretariaat van de vzw.

4.4.2 De jaarlijkse vergaderingen worden door de Voorzitter, of in diens afwezigheid de Ondervoorzitter, of door minstens twee bestuurders bijeengeroepen. Aan de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda toegevoegd zoals bepaald door het Bestuursorgaan en worden de stukken bijgevoegd. Behoudens de agenda zoals bepaald door het collegiale Bestuursorgaan, zal ook elk punt dat door minstens twee bestuurders wordt aangebracht of dat door minstens 1/20 van de leden minstens 10 dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda worden geplaatst.

4.4.3 De bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone of Bijzondere Algemene Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Voorzitter, of in diens afwezigheid de Ondervoorzitter na collegiale beslissing van het Bestuursorgaan alsmede op verzoek van minstens twee bestuurders of op verzoek van minstens 1/5 van alle leden. In voorkomend geval en in het geval dat 1/5 van de leden daar om verzoeken, roept de commissaris de Algemene Vergadering bijeen. Wanneer de agenda betrekking heeft op een statutenwijziging betreft het een Buitengewone Algemene Vergadering conform artikel 9:21 WVV.

De oproeping wordt minstens 15 dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering naar alle leden, bestuurders en eventuele commissarissen verstuurd per e-mail, per gewone post of per aangetekend schrijven op adres dat het lid daartoe laatst heeft opgegeven aan het secretariaat van de vzw.

4.4.4 De vergaderingen worden voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuursorgaan, of ingeval deze niet aanwezig is, door de Ondervoorzitter, die samen met de door hem aan te duiden Secretaris en stemopnemers het bureau van de vergadering vormt.

4.4.5 Het bestuursorgaan kan toelaten dat leden vanop afstand kunnen deelnemen aan de beraadslaging van de algemene vergadering, via een elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuursorgaan deze mogelijkheid voorziet, worden bij de bijeenroeping de procedures tot deelname op afstand omschreven. Deze mogelijkheid is evenwel niet voorzien voor de leden van het bureau.

4.4.6 In afwijking van andersluidende bepalingen in Artikel 4 van deze statuten en behalve in geval van statutenwijziging, kunnen de besluiten van de algemene vergadering schriftelijk zonder bijeenroeping en zonder beraadslaging worden genomen, mits eenparig akkoord onder alle leden.

4.5 Quorum en stemming

4.5.1 De vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten dit anders voorzien.

Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend. Punten buiten de agenda kunnen niet behandeld worden.

4.5.2 De wijziging van de statuten alsook de beslissingen vermeld onder artikel 4.3 onder de punten 5, 10, 11, 12, 13, 14, 16 en 19, vereisen een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een quorum van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ingeval op de eerste vergadering minder dan 2/3 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgende op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door 2/3 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp waarvoor de vzw is opgericht vereist ze een meerderheid van 4/5 van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De procedure tot ontbinding volgt de procedure van doelwijziging.

De Wet bepaalt de andere bijzondere procedures.

Onthoudingen en ongeldige stemmen, worden niet meegerekend in de teller noch in de noemer en gelden bijgevolg niet als tegenstemmen.

4.5.3 De leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden of door een derde die geen lid is worden vertegenwoordigd via een schriftelijke volmacht. Een lid, alsmede een derde-volmachthouder, mag slechts houder zijn van één volmacht.

4.5.4 De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door minstens 1/3 van de leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming per stembrief. Bij stemming over personen (bv. benoeming en ontslag van bestuurders of uitsluiting van leden) zal de stemming steeds geheim zijn.

4.5.5 Bij staking van stemmen zal de stem van de Voorzitter van de vergadering doorslaggevend zijn. In geval van geheime stemming kan deze persoon kiezen om diens stem kenbaar te maken als doorslaggevende stem.

4.5.6 Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en één andere bestuurder. De notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden. Een kopie van deze notulen wordt ook per gewone brief of per e-mail aan de leden overgemaakt of in voorkomend geval, op een online enkel voor leden toegankelijk platform ter beschikking gesteld. Derden die een belang kunnen aantonen om de notulen in te kijken, mogen een verzoek richten aan het Bestuursorgaan die over de inzage beslist.

Artikel 5 : Bestuur en vertegenwoordiging

5.1 Samenstelling Bestuursorgaan

5.1.1 De vzw wordt bestuurd door een Bestuursorgaan (artikel 9:5 e.v. WvV) en bestaat uit ten minste drie bestuurders, natuurlijke of rechtspersonen, die al dan niet leden van de vzw zijn. Indien een rechtspersoon tot bestuurder wordt benoemd, dient deze een natuurlijke persoon-vaste vertegenwoordiger te benoemen.

5.1.2 De bestuurders worden individueel benoemd door de Algemene Vergadering bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor een termijn van drie jaar. Hun termijn eindigt op de dag van de Gewone Algemene Vergadering van het boekjaar waarin zijn mandaat volgens het benoemingsbesluit verstrijkt, behoudens andersluidende – maar in ieder geval ook binnen de termijn van drie jaar - bepaling in het benoemingsbesluit. Ingeval een plaats van een bestuurder openvalt voor het einde van de duur van het mandaat, heeft het Bestuursorgaan recht om een nieuwe bestuurder te coöpteren. De Algemene Vergadering moet evenwel het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bekrachtigen.

5.1.3 Het Bestuursorgaan verkiest onder haar leden een Voorzitter en een Ondervoorzitter die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing. De verkiezing verloopt geheim (indien één van de bestuurders hierom vraagt) en gebeurt individueel per functie met gewone meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Ongeldige stemmen en onthoudingen worden niet meegerekend.

De stopzetting van deze functies kan geschieden op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk ontslag in te dienen bij het Bestuursorgaan of door afzetting door het Bestuursorgaan. Hun mandaat gaat eveneens verloren bij verlies van het bestuurdersmandaat.

5.1.4 De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de Algemene Vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van het Bestuursorgaan kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de Voorzitter van de Raad van Bestuur. De Voorzitter kan vrijwillig ontslag indienen door schriftelijke kennisgeving aan een andere bestuurder.

5.1.5 Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden enkel vergoed indien er een afdoende verantwoording wordt gegeven van deze kosten en de nodige rechtvaardigingsstukken worden overgemaakt. Indien het individuele uitgaven betreft die het bedrag van duizend EURO (EUR 1000) (jaarlijks te indexeren volgens dezelfde formule als deze die bepaald is voor de indexatie van het plafondbedrag van de lidmaatschapsbijdrage) overschrijden, is een voorafgaande goedkeuring door de Algemene Vergadering noodzakelijk via een post die moet worden opgenomen in de begroting.

5.2 Vergaderingen, beraadslaging en beslissing

5.2.1 Het Bestuursorgaan vergadert na schriftelijke oproeping minstens 5 dagen voorafgaand aan de datum van de vergadering door de Voorzitter per e-mail zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, alsook binnen 15 dagen na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van twee bestuurders of van de dagelijkse bestuurder. Bestuurders kunnen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder.

5.2.2 Het Bestuursorgaan wordt voorgezeten door de Voorzitter of ingeval de Voorzitter niet aanwezig is, door de Ondervoorzitter of bij afwezigheid van zowel de Voorzitter als de Ondervoorzitter door een bestuurder aangeduid door de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de zetel van de vzw of in elke andere plaats in België, aangewezen in de oproepingsbrief.

5.2.3 Het Bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten indien minimaal 1/3 van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen heeft de Voorzitter, of de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem. In geval van staking van stemmen bij geheime stemming kan de voorzittende persoon diens stem kenbaar maken als doorslaggevende stem.

5.2.4 Er worden notulen opgesteld en ondertekend door de Voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. De notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden.

5.2.5 In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vzw zulks vereisen, kunnen de besluiten van het Bestuursorgaan worden genomen bij unaniem schriftelijke besluit. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of telefoonconferentie.

5.3 Tegenstrijdig belang

5.3.1 Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vzw, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders vóór dat het Bestuursorgaan het desbetreffend agendapunt aansnijdt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang moeten worden opgenomen in de notulen van de vergadering van het Bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het Bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Indien de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Indien deze de beslissing of verrichting goedkeurt, kan het Bestuursorgaan ze uitvoeren.

5.3.2 De bestuurder met het tegenstrijdige belang verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

5.3.3 Wanneer de vzw niet (langer) kwalificeert als een kleine vereniging volgens de criteria van artikel 1:28 §1 WVV dient het Bestuursorgaan daarenboven in de notulen de aard van de beslissing of verrichting te omschrijven en de verantwoording ervan alsook de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vereniging op te nemen in de notulen. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in het stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

5.3.4 Ingeval de vzw een commissaris heeft benoemd, worden de notulen van de vergadering aan hem meegedeeld. De commissaris beoordeelt in een aparte sectie van het verslag op grond van artikel 3:74 WVV de vermogensrechtelijke gevolgen van de verrichting voor de vzw.

5.3.5 Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

5.4. Bevoegdheid - beslissingen

5.4.1 Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle bestuurshandelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp en het belangeloos doel van de vzw, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens het WVV of deze statuten de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is.

Het Bestuursorgaan wordt ook de bevoegdheid verleend om een jaarlijks actieplan op te stellen, het welke in detail alle activiteiten van de vzw, het corresponderende budget en de verdeelsleutel t.a.v. de deelnemende leden dient te omvatten. Het actieplan moet ter goedkeuring voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering. Het Bestuursorgaan is ook bevoegd voor de opmaak van een reglement van interne orde.

5.4.2 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

5.4.3 Het Bestuursorgaan kan een deel van zijn beslissingsbevoegdheid delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuursorgaan.

5.4.4 De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek of met de vertegenwoordiging van de vzw bij transacties die niet in het actieplan en/of begroting zijn vermeld of die een waarde hebben van meer dan vijfduizend EURO (EURO 5.000 – jaarlijks te indexeren volgens dezelfde formule als deze die bepaald is voor de indexatie van het plafondbedrag van de lidmaatschapsbijdrage) per medecontractant en per kalenderjaar beschouwd. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

5.5 Externe vertegenwoordigingsmacht

5.5.1 Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vereniging door de meerderheid van zijn leden.

5.5.2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door twee bestuurders, gezamenlijk handelend.

5.5.3 De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek of met vertegenwoordiging van de vzw bij transacties die niet in het actieplan en/of begroting zijn vermeld of die een waarde hebben van meer dan vijfduizend EURO (EURO 5.000 - jaarlijks te indexeren volgens dezelfde formule als deze die bepaald is voor de indexatie van het plafondbedrag van de lidmaatschapsbijdrage) per medecontractant en per kalenderjaar beschouwd. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken gemachtigden in het gedrang.

5.5.4 Het Bestuursorgaan of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

5.6 Bekendmakingsvereisten

De benoeming van de leden van het Bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 6 : Dagelijks bestuur

6.1 Het dagelijks bestuur van de vzw op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging wat betreft dat dagelijks bestuur kan door het Bestuursorgaan worden opgedragen aan één of meer personen, al dan niet bestuurder, die elk alleen, gezamenlijk of als college optreden. Deze persoon/ personen dragen de titel van Dagelijks Bestuurder. Het Bestuursorgaan is bevoegd voor het toezicht op dit orgaan van dagelijks bestuur.

6.2 Overeenkomstig artikel 9:10, tweede lid WvV, worden tot daden van dagelijks bestuur gerekend zowel de handelingen en beslissingen die niet verder reiken dan de dagelijkse behoeften van de vzw als deze die, ofwel om redenen van hun minder belang, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

6.3 Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, geldt de bevoegdheid voor dagelijks bestuur zowel wat de interne beslissingsbevoegdheid betreft als wat de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

6.4 Het Bestuursorgaan kan te allen tijde het mandaat van de personen belast met het dagelijks bestuur beëindigen en hun volmachten intrekken. Dit mandaat wordt in principe kosteloos uitgeoefend behoudens andersluidende beslissing van de Algemene Vergadering.

6.5 De personen belast met het dagelijkse bestuur kunnen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die vijfduizend EURO (EUR 5.000), per medecontractant en per kalenderjaar beschouwd, te boven gaan. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

6.6 De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier en door publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 7 : Aansprakelijkheid van de bestuurders en dagelijks bestuurder

7.1 De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk gehouden tot uitvoering van de verbintenissen van de vzw.

7.2 Tegenover de vzw en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten.

7.3 Bestuurders zijn slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen. Bestuurders zijn enkel aansprakelijk voor de hen als bestuurders persoonlijk

toerekenbare fouten begaan in hun opdracht van (dagelijks) bestuur. Deze aansprakelijkheid is hoofdelijk tenzij de bestuurders geen deel hebben gehad aan de fout en de beweerde fout hebben gemeld aan alle andere leden van het bestuursorgaan. Deze melding evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Artikel 8 : Toezicht door een commissaris

8.1 Zolang de vzw voor het laatst afgesloten boekjaar niet valt onder de toepassing van artikel 3:47, § 6 WVV is de vzw niet verplicht een commissaris te benoemen.

8.2 In het andere geval, wordt de controle op de financiële toestand, van de jaarrekeningen en van de regelmatigheid van de verrichtingen in het licht van de wet en van de statuten, die in de jaarrekening moeten worden vastgesteld, aan een commissaris opgedragen, te benoemen door de Algemene Vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren of onder geregistreerde auditkantoren, voor een termijn van drie jaar. De Algemene Vergadering bepaalt ook de bezoldiging van de commissaris.

Artikel 9 : Financiering en boekhouding

9.1 Financiering

9.1.1 De vzw zal onder meer worden gefinancierd door de lidmaatschapsbijdragen alsmede door eventuele subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vzw te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

9.1.2 Daarnaast kan de vzw fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

9.2 Boekhouding

9.2.1 Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

9.2.2 De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:47 WVV en koninklijk besluit van 29 april 1919, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

9.2.3 Het Bestuursorgaan legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar voor aan de jaarlijkse Algemene Vergadering. Een ontwerp van begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan een Algemene Vergadering gehouden uiterlijk 30 juni van het boekjaar dat voorafgaat aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.

9.2.4 De jaarrekening van de vzw wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 3:47, § 7 WVV en het koninklijk besluit van 29 april 1919.

Artikel 10 : Ontbinding

10.1 De Algemene Vergadering zal worden samengeroepen ter bespreking van voorstellen met betrekking tot de ontbinding voorgelegd door het Bestuursorgaan of door minimum 1/5 van alle leden. De samenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 4.4 van deze statuten.

10.2 De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid voor een wijziging van het voorwerp of van het belangeloos doel, gesteld in artikel 4.5 van deze statuten. Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw steeds dat zij "vzw in vereffening" is overeenkomstig artikel 2:115, § 1 WVV.

10.3 Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de Algemene Vergadering één of meer vereffenaar(s) waarvan zij de opdracht zullen omschrijven.

10.4 Ingeval van ontbinding en vereffening, beslist de Algemene Vergadering over de bestemming van het vermogen van de vzw, dat moet worden toegekend aan een andere vereniging zonder winstoogmerk met een gelijkaardig of verwant doel, werkzaam in België. Het Bestuursorgaan is vervolgens gelast met de uitvoering van deze beslissing.

10.5 Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningsvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het bepaalde in artikel 2:7, 2:13 en 2:136 WVV en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Getekend,

**De voorzitter
ad interim**

Universiteit Gent,
vast
vertegenwoordigd
door Johan Bil

Bestuurder

O.C.A.S. NV, vast
vertegenwoordigd door Herby
Roeges

VOOR EENS LUIDEND
VERKLAARD AFSCHRIFT

